**Formulario 1**

**Carta de Compromiso para la realización de Prácticas Preprofesionales de Servicio Comunitario (No aplica para prácticas laborales).**

**(Completa el Estudiante, con el Docente Tutor y el Receptor)**

Los abajo firmantes;

**Docente tutor (responsable del proyecto):** escriba el nombre completo y número de identificación (cédula o pasaporte) del tutor, y la Escuela de la UArtes a la que pertenece, Ej. Pedro Pérez, C. I. 0964455669, Escuela de Artes Sonoras.

**Coordinador(a) de Prácticas Preprofesionales:** escriba el nombre completo y número de identificación del Coordinador de las PPP de su Escuela o Carrera. Ej. Juan Ortega, C. I. 0962428547.

**Receptor(a) del Practicante,** escriba el nombre completo y número de identificación de la persona que representa a la institución y/o dependencia, que recibirá de manera directa el producto de su práctica preprofesional. Ej. Julián Romero, C. I. 0928874654. Presidente del Consejo Barrial de Participación Ciudadana Santiaguito Roldos II.

**Director(a) de Vínculo con la Comunidad:** escriba el nombre completo y número de identificación del director(a) de Vínculo con la Comunidad. Ej. María José Icaza, C. I. 1711406387,

suscriben los contenidos de la presente Carta, destinada a comprometerles en la realización de la práctica preprofesional del estudiante (escriba el nombre completo y número de identificación del estudiante) Ej. Reina Cañizalez, C. I. 0965847156,cursante del(escriba el último semestre de estudios cursado, su carrera y Escuela), Ej. Cuarto semestre, en la carrera de Artes Musicales, Escuela de Artes Sonoras, de la Universidad de las Artes.

Las partes debidamente facultadas, acuerdan celebrar el presente acto, al tenor de las siguientes cláusulas:

**PRIMERO: OBJETO**

El presente acuerdo se suscribe con el propósito de avalar el cumplimiento de las prácticas preprofesionales de servicio comunitario del mencionado estudiante, quien se compromete a cumplir con las tareas, responsabilidades y horarios establecidos en esta carta de compromiso, elaborada según lo establecido en la normativa pertinente.

**SEGUNDO: COMPROMISOS DE LAS INSTITUCIONES/INSTANCIAS**

La Universidad se compromete a:

* Velar por el cumplimiento de las actividades a ser realizadas por parte del estudiante;
* Designar un Docente Tutor que realice la supervisión académica de dichas prácticas;
* Socializar los documentos o evidencias utilizados para las prácticas preprofesionales;
* Generar espacios de información y diálogo conjunto, sobre las características del servicio que ofrece la instancia receptora, facilitando al estudiante información sobre el entorno donde va a intervenir; y,
* Supervisar, evaluar y dar seguimiento académico al desarrollo de las prácticas preprofesionales del estudiante a partir del docente tutor;

**La institución o instancia receptora** (coloque el nombre de la institución y dependencia en la cual realizará su práctica preprofesional). Ej. La Casa de la Cultura de Guayaquil, se compromete a:

* Garantizar las condiciones para que el estudiante cumpla con el plan de actividades previsto;
* Emitir/suscribir el informe que certifique el cumplimiento y desenvolvimiento del practicante al culminar las prácticas preprofesionales;
* Generar un ambiente de respeto y cordialidad para con el estudiante, de tal forma que éste contribuya a su formación personal y profesional, con visión responsable y solidaria;
* Reservar al practicante la realización de actividades relacionadas a la especialidad o carrera que cursa en la Universidad, para que aplique los conocimientos adquiridos en su carrera, y complemente su formación académica, desarrollando habilidades y destrezas ligadas a un entorno laboral.

**TERCERO: RELACIÓN JURÍDICA Y LABORAL** (Reglamento de Régimen Académico, artículo 94, numeral 7, letras a y b).

**Señale si su Práctica se realizará dentro o fuera de la UArtes:** (subrayándola) Ej.

1. Interna
2. Externa

**Si su Práctica se realizará fuera de la UArtes, señale:**

1. Nombre de la institución, empresa u organización: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. RUC: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Tipo de institución. Subraye la opción que corresponda:
4. Institución Pública
5. Institución Privada
6. Tercer Sector (entidades de acción social, sin fines de lucro)
7. Organismo internacional
8. Otro

**CUARTO: HORAS, TIPO Y PERÍODO DE PRÁCTICA.**

El estudiante deberá realizar prácticas preprofesionales hasta por seis (6) horas diarias, a partir del cuarto semestre y hasta antes de iniciar la fase de titulación en su carrera. El mínimo de horas de prácticas preprofesionales de servicio comunitario que debe acumular es de ciento sesenta (160hs).

Esta práctica, que corresponde al servicio comunitario, se iniciará el: (escriba la fecha de inicio). Ej. 26-10-2020 y finalizará el: (escriba la fecha de finalización). Ej. 20 – 2 -2021. La asistencia a las prácticas no justificará la inasistencia a clases.

El suscrito estudiante declara estar en conocimiento del Reglamento de Prácticas Preprofesionales y conocer que, si incumple estos compromisos, se procederá a la anulación de las horas acumuladas en esta práctica preprofesional.

**QUINTO: DATOS DE CONTACTO DE LAS PRINCIPALES PARTES INVOLUCRADAS:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ESTUDIANTE | RECEPTOR | DOCENTE TUTOR |
| Teléfono/WS de contacto |  |  |  |
| Correo electrónico |  |  |  |

Si tiene alguna condición que requiera atención especial por parte de la Universidad o la institución receptora (Ej. Discapacidad física u otra), por favor, descríbala aquí:

**SEXTO: PLAN DE ACTIVIDADES** (Reglamento de Régimen Académico: artículo 94, numeral 4).

Según se establece en la normativa, el estudiante debe elaborar y concordar con su tutor académico y el receptor de su práctica, un Plan de Actividades que, por medio de la presente carta, se compromete a realizar, salvo los ajustes que quedarán registrados en los formularios 2 y 3 de esta Práctica.

**Plan de Actividades**

1. **Información general**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título del proyecto:** Ej. Creación de la Coral Infanto Juvenil Rías del Guayas.  **Asignatura(s) asociada(s):** Ej. Coro, Armonía I y II.  (El estudiante debe seleccionar una o más asignaturas que considere, tienen pertinencia con el tipo de práctica a realizar). | |
| **Objetivo general del proyecto:**  (Es la meta que debe sintetizar lo que se espera lograr al término de la Práctica Preprofesional).é | Ej. Crear una coral infantil-juvenil en la cual se promueva el aprendizaje, apropiación y cultivo de valores éticos, aplicando la pedagogía axiológica de la música. |

1. **Planificación:** *El proyecto de práctica preprofesional debe estar relacionado con el pleno dominio de su campo de saber; el despliegue de pensamiento crítico; y la conciencia social transformadora, orientada al buen vivir, que son los tres componentes del perfil de egreso del estudiante de la Universidad de las Artes.* Considerando estos tres componentes, complete el siguiente cuadro:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Objetivos específicos:** | **Actividades propuestas:** | **Resultados esperados/evidencias:** | **Horas estimadas por actividad:** |
| **Objetivo específico 1:** Conformar la Coral Infanto Juvenil Rías del Guayas. | Visita al Colegio Fiscal César Borja Lavayen (Guayaquil), para preseleccionar los niños y adolescentes que integrarán la Coral. | Preselección de 80 coralistas  (fotografías del proceso de preselección en las escuelas) | **7hs** |
| b. Elaboración y entrega de comunicado escrito, informando a los padres sobre la preselección e invitación a suscribir su autorización para que el niño participe en la Coral. | Asistencia de 60 niños con sus padres y/o representantes, autorizándolos para participar en la Coral.  (Lista de asistencia, formatos de autorización firmados por los padres y representantes, fotografías) | **3hs** |
| c. Vocalización y clasificación de los niños según su tesitura | Coralistas clasificados en tres secciones: sopranos, mezzosopranos y contraltos.  (Listas de coralistas clasificados por secciones, fotografías de la coral conformada por secciones) | **20hs** |
| **Objetivo específico 2:** Enseñar a la Coral seis obras de repertorio que promueve valores | a. Selección y/o arreglo coral de obras musicales que promueven valores. | - Sistematización y apropiación de la pedagogía axiológica de la música (documento escrito).  - Seis obras corales seleccionadas  (Partituras de obras) | **30hs** |
| b. Reproducción de partituras y preparación de carpetas para los coralistas. | Preparación de 60 carpetas con las correspondientes partituras.  (Veinte carpetas organizadas con las partituras de cada una de las tres secciones). | **10hs** |
| c. Ensayos para el aprendizaje e interpretación de las obras seleccionadas. | Montaje de las seis obras a tres voces.  (Fotografías y videos de los ensayos) | **60hs** |
| **Objetivo específico 3:** Realizar una presentación de la Coral dirigida a sus padres y representantes. | a. Reunión con padres y representantes | Acuerdos sobre el lugar, fecha y hora de la presentación.  (Comunicado escrito oficial) | **3hs** |
| b. Ensayos para la presentación de la coral en el escenario previsto. | Espacio reservado para la coral y su público.  (Fotografías del coro en el escenario) | **20hs** |
| c. Presentación artística de la Coral | Interpretación de las seis obras musicales  -Fotografías y videos | **4hs** |
| d. Compartir con los niños, padres y representantes, y socialización de apreciaciones sobre la experiencia | - Brindis.  - Participación de padres y representantes.  -Fotografías y videos. | **3hs** |

**Total de horas estimadas:**(la suma de las horas de todas las actividades). Ej. 160hs.

**Horario de Actividades. (Máximo 6 horas diarias):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lunes | Martes | Miércoles | Jueves | Viernes | Sábado | Domingo |
| 2 a 5pm | 3 a 5pm | 2 a 5pm |  |  |  |  |

En virtud de la aceptación de estos acuerdos y el plan de actividades descrito, firman la presente Carta de Compromiso, en Guayaquil, a los 12 días del mes de octubre del año 2020.

(firma) (firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reina Cañizalez (ejemplo) Pedro Pérez (ejemplo)

C. I. 0965847156 C. I. 0964455669

**Estudiante**  **Docente Tutor**

(firma) (firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Juan Ortega (ejemplo) Julián Romero (ejemplo)

C. I. 0962428547. C. I. 0928874654

**Coordinador(a) de Prácticas Receptor(a)**

**Preprofesionales del Practicante**

(firma)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

María José Icaza (ejemplo)

C. I. 1711406387

**Director(a) de**

**Vínculo con la Comunidad**